

**REQUEST, RECEIVE, READ,
RETURN, REPEAT...YOUR
LIBRARY. DELIVERED!**

ZIPBOOKS

Zip Books is a way for patrons to request books that the Library doesn't own. The item is shipped directly to you using Amazon.

IT'S QUICK, AND EASY!

- Step 1:** Log in to the Library's catalog.
- Step 2:** Click on the 'your purchase suggestions' tab on the left.
- Step 3:** Fill out the Purchase Suggestion Form.
- Step 4:** Library staff will email to let you know what day to expect the book to arrive from Amazon or let you know if it is not available.
- Step 5:** Keep the item as long as you want then return it to the library.

REQUIREMENTS

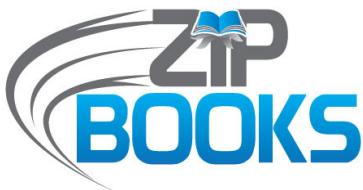
- Patron must have a valid Corona Public Library card.
- Item must not be available in the Corona Public Library catalog.
- Patrons may receive a total of 3 items at a time per month.
- The cost of the item must be under \$50 for books and under \$75 for Books on CD and foreign language items.
- Items may be a Book, a Large Print Book, or a Book on CD. eBooks and downloadable Audiobooks do not qualify for this program.
- Textbooks and study guides will only be purchased if the item appeals to a broad audience and is appropriate to add to the library collection.
- Library patron must be in good standing with the Library.

To learn more about this program, please contact the Corona Public Library at (951) 736-2381.



(951) 736-2381 • 650 S. Main Street
www.CoronaCA.gov/Library





**SOLICITE, RECIBA, LEA,
DEVUELVA, REPITA...SU
BIBLIOTECA, ¡ENTREGADA!**

ZIPBOOKS

¿No ve el libro que quiere? ¡Utilice Zip Books! Con Zip Books puede pedir libros que la biblioteca no tiene. Se lo enviamos directamente por Amazon.

¡ES RÁPIDO Y FÁCIL!

- Paso 1:** Inicie una sesión en el catálogo de la biblioteca.
- Paso 2:** Haga clic donde dice 'Purchase Suggestion' en medio de la página.
- Paso 3:** Complete la forma electrónica.
- Paso 4:** Un empleado de la biblioteca le enviará un correo electrónico para informarle cuando llegará el material de Amazon o si no está disponible.
- Paso 5:** Guarde el material por hasta 6 meses.

REQUISITOS

- Debe tener una tarjeta válida de la biblioteca.
- El material no debe estar en el catálogo de la biblioteca.
- Puede pedir hasta 3 materiales por mes.
- El costo del material debe ser menos de \$75 y debe estar disponible a través de Amazon.
- Solo libros y audiolibros califican para este servicio. Libros electrónicos, audiolibros descargables, DVDs, CDs de música y juegos no califican.
- Los libros de texto y guías de estudio solo se comprarán si apelan a un público amplio y es apropiado para agregarlo a la colección de la biblioteca.
- Debe estar en buen estado con la biblioteca (no deber más de \$10).

Para obtener más información sobre este servicio por favor comuníquese con nosotros al (951) 736-2381.



(951) 736-2381 • 650 S. Main Street
www.CoronaCA.gov/Library

